

# **Zasady rekrutacji do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce na rok szkolny 2022/2023**

## **§1**

1. Do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce w pierwszej kolejności przyjmuje się dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Hyżne.

## **§2**

1. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce składają do dyrektora szkoły wniosek, podpisany przez obojga rodziców/prawnych opiekunów.

## **§3**

### **Pierwszy etap rekrutacyjny**

- 1). Jeśli liczba kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Hyżne i składających wnioski o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce przewyższa liczbę wolnych miejsc, jakimi dysponuje szkoła, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

- 2). Każde kryterium ma jednakową wartość.

- 3). W związku z powyższymi kryteriami obowiązują definicje:

- a) kandydat - oznacza dziecko podlegające rekrutacji,
- b) wielodzietności rodziny - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
- c) samotne wychowywanie dziecka - które oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

#### §4

##### Drugi etap rekrutacyjny

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Szkoła Podstawowa im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziałach przedszkolnych, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów
1	<b>Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.</b> Oświadczenie rodziców o realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego przez ich dziecko.	30pkt
2	<b>Ustawowe prawo dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego w danym roku rekrutacyjnym.</b> Oświadczenie rodziców o uprawnieniu dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego.	20pkt
3	<b>Dzieci obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą, studiujących lub uczących się w systemie dziennym.</b> Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiowaniu lub nauce w systemie dziennym – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia	20pkt
4	<b>Dziecko jednego rodzica pracującego lub studiującego w systemie dziennym.</b> Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiowaniu lub nauce w systemie dziennym – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	10pkt
5	<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej w placówce prowadzącej oddziały, punkt przedszkolny przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie</b> Oświadczenie o kontynuacji edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo kandydata do oddziału/ punktu – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	5pkt
6	<b>Rodziec prowadzący działalność gospodarczą i/lub jest zatrudniony na terenie Gminy Hyżne.</b> Oświadczenie rodzica kandydata o prowadzeniu działalności gospodarczej lub o zatrudnieniu	5pkt

#### §5

##### Przyjęcia dzieci spoza Gminy Hyżne

1. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Hyżne mogą być przyjęci do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzeźówce, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym oddziale przedszkolnym.

2. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza terenem Gminy Hyżne ubiegających się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne zgodnie z powyższymi zasadami.

## §6

### Postępowanie uzupełniające

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła Podstawowa im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziale przedszkolnym, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadza się rekrutację. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się na zasadach jak wyżej.

## §7

### Przebieg postępowania rekrutacyjnego

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza jej przewodniczącego oraz 2 członków komisji.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dziecko zostało zakwalifikowane a rodzic złożył wymagane dokumenty.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) weryfikacja złożonych wniosków i dokumentów;
  - 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych; lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego oddziału przedszkolnego;
  - 3) przyjęcie kandydata do danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej;
  - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego oddziału przedszkolnego, lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych i informację o liczbie wolnych miejsc;
  - 5) Listy, o których mowa wyżej, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie oddziału przedszkolnego . Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz **najniższą liczbę punktów**, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa wyżej , jest określaną w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej ;
  - 6) Listy, o których mowa, są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym;
  - 7) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
4. Wymienione listy zawierają imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej. Listy te podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.
5. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

6. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład tej komisji.
7. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
8. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają:
  - datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej;
  - imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu;
  - informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego;
  - protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
9. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego załącza się listy kandydatów oraz informacje sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

## **§8** **Procedura odwoławcza**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia, rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Szkoły Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Jeśli rodzic/opiekun prawny nie zgadza się z decyzją dyrektora szkoły, może złożyć skargę do sądu administracyjnego.

.....  
Imię i nazwisko rodzica

.....  
Adres zamieszkania

**DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. 21 BRYGADY STRELCÓW PODHALAŃSKICH W BRZEZÓWCE**

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce w roku szkolnym 2022/2023

**Deklaruję wolę kontynuowania wychowania przedszkolnego przez moją/mojego córkę/syna\* w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce w roku szkolnym 2022/2023.**

**1. Dane dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka	.....
Data i miejsce urodzenia	.....
PESEL dziecka	.....
Adres zameldowania dziecka	.....
Adres miejsca zamieszkania dziecka	.....

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

Imię i nazwisko matki/opiekunki	.....
Adres miejsca zamieszkania	.....
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	..... .....
Imię i nazwisko ojca/opiekuna	.....
Adres miejsca zamieszkania	.....
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	..... .....

**2. Oświadczam, że:**

- 1) Wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe; „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 2) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922);

Grzegorzówka, dnia .....

.....

.....  
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest nazwa jednostki; Szkoła Podstawowa im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce, Brzezówka 111, 36-024 Hyżne, tel.: 17 22 95 247, e-mail: [spbrzezowka@hyzne.pl](mailto:spbrzezowka@hyzne.pl),
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@hyzne.pl](mailto:iod@hyzne.pl),
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
4. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych,
5. podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora,
7. osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych;
  - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

# WNIOSEK

## O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. 21 BRYGADY STRZELCÓW PODHALAŃSKICH W BRZEWÓWCE NA ROK SZKOLNY 2022/2023

Wniosek wypełniają rodzice/ opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami i dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wybranych kryteriów.

1. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA	
Imię i nazwisko kandydata	
Data i miejsce urodzenia kandydata	
PESEL dziecka, a w przypadku braku PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Adres miejsca zamieszkania kandydata	

2. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA		
	Matka/Opiekunka prawna	Ojciec/Opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres miejsca zamieszkania	..... .....	..... .....
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	..... .....	..... .....

3. Wskazanie kolejności przyjęcia do innych oddziałów przedszkolnych/ punktów przedszkolnych - nie więcej niż 3 - należy określić kolejność wybranych oddziałów przedszkolnych/punktów przedszkolnych, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych (1 - oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3 - oznacza placówkę najmniej preferowaną).

Nazwa i adres placówki <sup>1)</sup>	
1.	
2.	
3.	

**1) Nazwa i adres publicznych oddziałów /punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Hyżne:**

- 1) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Brzezówce, 36-24 Hyżne, Brzezówka 111;
- 2) Oddział Przedszkolny/Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. PCK w Dylągówce, 36-024 Dylągówka 29;
- 3) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Grzegorzówce, 36-025 Dylągówka, Grzegorzówka 173;
- 4) Oddział Przedszkolny/Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Gen. Władysława Sikorskiego w Hyżne; 36-024 Hyżne 614a;
- 5) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Wólce Hyżneńskiej; 36-025 Dylągówka, Wólka Hyżneńska 28;
- 6) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Szklarach; 36-024 Dylągówka, Szklary 148.

**4. Wykaz załączników do wniosku:**

L.p	Nazwa załącznika	Tak	Nie
1	Wielodzietność rodziny kandydata		
2	Niepełnosprawność kandydata		
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
8	Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.		
9	Ustawowe prawo dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego w danym roku rekrutacyjnym.		
10	Dzieci obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą, studiujących lub uczących się w systemie dziennym.		
11	Dziecko jednego rodzica pracującego lub studiującego w systemie dziennym.		
12	Kontynuacja edukacji przedszkolnej w placówce prowadzącej oddziały, punkt przedszkolny przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie		
13	Rodzic prowadzący działalność gospodarczą i/lub jest zatrudniony na terenie Gminy Hyżne.		

**Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U z 2015 r. nr 2572 ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych, wskazani w niniejszym wniosku.

**Oświadczenia:**

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***



.....  
.....  
data  
prawnego

.....  
.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
.....  
podpis ojca/opiekuna

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do oddziałów przedszkolnym/ punktu przedszkolnego oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. nr 2135 ze zm.).

.....  
.....  
data

.....  
.....  
podpis matki-opiekunki prawnej

.....  
.....  
podpis ojca/opiekuna

## Instrukcja do załączników do wniosku wraz z wykazem dokumentów niezbędnych do ich udokumentowania

<b>USTAWOWE KRYTERIA REKRUTACJI</b> (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X” w kolumnie po prawej stronie kolumny we właściwym dla wyboru miejscu)	
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b> <i>Załącznik:</i> oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.
2.	<b>Niepełnosprawność kandydata</b> <i>Załącznik:</i> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( <a href="#">Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721</a> , z późn. zm.), - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica;</b>
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> <i>Załącznik:</i> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( <a href="#">Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721</a> , z późn. zm.), - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica;</b>
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> <i>Załącznik:</i> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( <a href="#">Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721</a> , z późn. zm.), - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica;</b>
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> <i>Załącznik:</i> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( <a href="#">Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721</a> , z późn. zm.), - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica;</b>

6.	<p><b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b></p> <p><b>Załącznik:</b> prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu – w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica</b> - oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.</p>	
7.	<p><b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b></p> <p><b>Załącznik:</b> dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (<a href="#">Dz. U. z 2015 r. poz. 332</a>, z późn. zm.) w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument <b>może być również złożony w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica;</b></p>	

<b>Kryteria określone przez organ prowadzący (drugi etap rekrutacji)</b>		
<b>1</b>	<b>Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.</b> Oświadczenie rodziców o realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego przez ich dziecko.	<b>30pkt</b>
<b>2</b>	<b>Ustawowe prawo dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego w danym roku rekrutacyjnym.</b> Oświadczenie rodziców o uprawnieniu dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego.	<b>20 pkt</b>
<b>3</b>	<b>Dzieci obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą, studiujących lub uczących się w systemie dziennym.</b> Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiowaniu lub nauce w systemie dziennym – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	<b>20 pkt</b>
<b>4</b>	<b>Dziecko jednego rodzica pracującego lub studiującego w systemie dziennym.</b> Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiowaniu lub nauce w systemie dziennym – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	<b>10 pkt</b>
<b>5</b>	<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej w placówce prowadzącej oddziały, punkt przedszkolny przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie</b> Oświadczenie o kontynuacji edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo kandydata do oddziału/punktu – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	<b>5 pkt</b>
<b>6</b>	<b>Rodzic prowadzący działalność gospodarczą i/lub jest zatrudniony na terenie Gminy Hyżne.</b> Oświadczenie rodzica kandydata o prowadzeniu działalności gospodarczej lub o zatrudnieniu	<b>5 pkt</b>

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejszym działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informujemy, że przetwarzamy dane osobowe dziecka/ucznia.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce. Z Administratorem Danych osobowych można się kontaktować: listownie, na adres: Brzezówka 111, 36-024 Hyżne lub za pośrednictwem poczty e-mail, na adres: [spbrzezowka@hyzne.pl](mailto:spbrzezowka@hyzne.pl)

2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych w osobie Pana Kamila Kędzińskiego z którym można się kontaktować telefonicznie pod **numerem telefonu 733 040 110 lub e – mail, na adres: [iod@hyzne.pl](mailto:iod@hyzne.pl)**

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na placówce tj. do celów związanych z prowadzonym procesem rekrutacji ucznia do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty wykonujące nadzór nad organizacją pracy placówki oraz podmioty uprawnione, które wykażą interes prawny w otrzymaniu danych osobowych.

5. Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres określony przepisami obowiązującego prawa w ww. zakresie oraz okresy określone w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

6. Informujemy o prawie dostępu do danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do sprostowania (poprawienia) danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych - z zastrzeżeniem odrębnych przepisów RODO, które mogą ograniczyć lub wyłączyć poszczególne prawa wskazane powyżej.

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy Państwa zdaniem dane osobowe są przetwarzane w sposób niezgodny z obowiązującym prawem. Organem nadzorczym w kwestii ochrony danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie przez danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Odmowa podania wskazanych danych osobowych będzie wiązać się z brakiem możliwości przeprowadzenia rekrutacji dziecka do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.

8. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

.....

**podpis rodziców/opiekunów prawnych**

Brzeźówka, .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres zamieszkania)

## Oświadczenie

### o wielodzietności rodziny dziecka<sup>1</sup>

Oświadczam,

że:.....

*(imię i nazwisko kandydata)*

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której wychowuje się ..... (troje, czworo, pięcioro, ...) dzieci.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### o samotnym wychowywaniu dziecka

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko .....

imię i nazwisko dziecka

kandydujące do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców

Podhalańskich w Brzezówce oraz nie wychowuję dziecka wspólnie z jego rodzicem<sup>1</sup>.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### o realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego przez kandydata

Oświadczam, że

.....  
imię i nazwisko dziecka

urodzona/y w ..... roku

podlega w szkolnym ..... realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### o uprawnieniu dziecka do korzystania z wychowania przedszkolnego

Oświadczam, że

.....  
imię i nazwisko dziecka

urodzone ..... roku  
( należy wpisać datę urodzenia)

jest uprawnione do korzystania z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym .....

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych



Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### **o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiujących lub uczących się w systemie dziennym obojga z rodziców/opiekunów prawnych dziecka**

Oświadczamy, że jesteśmy rodzicami: pracującymi zawodowo, prowadzącymi działalność gospodarczą, studiującymi lub uczącymi się w systemie dziennym

.....  
imię i nazwisko dziecka

kandydującego do punktu/oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### **o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiującego lub uczącego się w systemie dziennym jednego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka**

Oświadczam, że jestem jedynym z rodziców: pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą, studiujących lub uczących z rodziców/opiekunów prawnych dziecka

.....  
imię i nazwisko dziecka

kandydującego do punktu/oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik Nr 7

Brzeźówka, dnia .....

.....

(imię i nazwisko rodzica)

.....

(adres zamieszkania)

## Oświadczenie

**o kontynuacji edukacji przedszkolnej w placówce prowadzącej oddział przedszkolny przez rodzeństwo  
kandydata ubiegającego się o przyjęcie w roku szkolnym 2022/2023**

Oświadczam, że: brat/siostra (niepotrzebne skreślić) .....  
(imię i nazwisko kandydata)

uczęszcza do punktu/oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców  
Podhalańskich w Brzeźówce.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Brzezówka, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

### **o miejscu pracy/prowadzeniu działalności gospodarczej przez rodziców/opiekunów prawnych na terenie Gminy Hyżne**

Oświadczam, że jestem jednym z rodziców/opiekunów pracujących zawodowo / prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Hyżne

.....  
imię i nazwisko dziecka

kandydata do punktu/oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich w Brzezówce.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych